

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU DE LA SELVA DEL CAMP

1.- Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és la prestació del servei bar-cafeteria al local del pavelló poliesportiu de la Selva del Camp, gestionats per PROSEL SLM. Inclou l'espai del mateix pavelló i el de la piscina municipal d'estiu.

1.2 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 451/2008, de 23.04.2008 (DOCE núm. 145, Sèrie L, de 4 de juny de 2008), relatiu a la classificació estadística de productes per activitats (CPA-2008) en la Comunitat Europea: 56.29.2

1.3 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV: 55510000-

1.4. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte, són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

1.5.- Qualificació del contracte. El contracte es qualifica com "contracte privat" de conformitat amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLSCP), atès que el poder adjudicador no té la consideració d'Administració Pública.

2.- Termini del contracte.

La durada d'execució del contracte serà de 2 anys més un màxim de 2 anys de pròrroga optativa per part del poder adjudicador, i començarà a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

3.- Tipus de licitació

3.1 El preu del cànon és de 500€ mensuals. Aquest import és sense IVA, si correspongués.

3.2 El pagament del cànon es farà mensualment, mitjançant transferència bancària al compte de l'Ajuntament de la Selva del Camp o de l'ens de PROSEL SLM que tingui encarregada la gestió dels serveis esportius, dins els 5 dies primers de cada mes, i per mes avançat.

3.3 La demora durà aparellada l'obligació d'abonar els interessos corresponents, sense perjudici del dret de PROSEL SLM a declarar la resolució del contracte.

4.- Obligacions de l'adjudicatari

- a) Complir i fer complir a les instal·lacions del bar, totes les clàusules que afectin al seu servei de la llei 19/2007 d'11 de juliol, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport. I també amb la normativa de prevenció de riscos laborals i control de la salut.
- b) Complir i fer complir a les instal·lacions totes les clàusules de la llei 42/2010 de 30 de desembre, per la qual es modifica la llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- c) Complir l'horari d'obertura i de tancament del bar que fixi la Regidoria d'esports de la Selva del Camp i que dependrà del tipus d'activitats que es realitzin en cada època de l'any. Aquest horari donarà compliment a l'Ordre IRP/181/2007 de 30 de maig del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya.
- d) Prestar el servei sempre que hi hagi esdeveniments al pavelló poliesportiu.
- e) Aportar el personal necessari pel funcionament del Bar, que serà la seva total responsabilitat i no tindrà cap vinculació amb PROSEL, SLM, ni l'Ajuntament de la Selva del Camp ni els seus organismes dependents.
- f) Donar compliment a les obligacions en matèria de Seguretat Social i Hisenda Pública, tant el titular del contracte com tots els que intervinguin en l'explotació del servei.
- g) Mantenir en un estat perfecte de condicionament i neteja el bar i les seves instal·lacions.
- h) Són a càrrec del contractista les despeses directes i indirectes de:
 - Manteniment de les construccions, els materials i les instal·lacions, salvant els deterioraments propis del pas del temps.
 - L'evacuació de deixalles.
 - La resta de subministraments que siguin necessaris per la prestació del servei.
- i) L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança per tal de cobrir la responsabilitat civil, incendi i robatori i tota mena de danys que pugui experimentar el material que li sigui propi.
- j) Els serveis que pot prestar l'adjudicatari són els propis d'un bar cafeteria (expedició de begudes, cafès, entrepans, plats combinats...).

- k) L'adjudicatari tindrà cura dels serveis amb diligència i correctament vestit.
- l) Tindrà la justificació de la formació adequada o específica del seu àmbit de treball, en compliment del Real Decret 202/2000, d'11 de febrer pel qual s'estableixen les normes relatives als manipuladors d'aliments.
- m) Haurà de tenir en lloc visible el llistat de preus.

3. Drets de l'adjudicatari

- a) Utilitzar i gaudir del local i les instal·lacions del Bar.
- b) Percebre directament dels usuaris l'import dels serveis.
- c) Tenir preferència, a igualtat de condicions econòmiques, a prestar els serveis de bar en tots aquells esdeveniments que s'organitzin dintre del pavelló municipal d'esports.

4. Obligacions de PROSEL SLM

- a) Les que es desprenen expressament de les clàusules d'aquest plec de condicions.
- b) Emparar i sostenir l'adjudicatari en la pacífica possessió dels béns objecte del contracte administratiu especial.

5. Drets de PROSEL SLM.

- a) Els que es deriven expressament de les clàusules d'aquest plec de condicions.
- b) La reversió, al finalitzar el contracte administratiu especial de les instal·lacions en bon estat de conservació.
- c) Imposar al adjudicatari les correccions que siguin pertinents, en raó de les possibles infraccions que aquest hagués comès, segons les prescripcions assenyalades per l'explotació del servei.
- d) Declarar la caducitat del contracte, si l'adjudicatari incompleix les prescripcions d'aquest plec, quan el requeriment de PROSEL SLM per subsanar-les en un termini màxim d'un mes (que es pot reduir en atenció al requeriment que es tracti) no s'efectués.
- e) Resoldre el contracte, abans del venciment del termini, per causes d'interès públic, previ pagament en aquest supòsit de danys i perjudicis al adjudicatari.
- f) La resta de drets que es derivin d'aquest plec de condicions i en especial de l'incompliment de les condicions peculiars a que es referirà el proper article.

6. Condicions particulars

El contracte a que fa referència aquest plec s'entendrà efectuada a excepció del dret de la propietat i sense perjudici de tercers, i per tant, seran per compte de l'adjudicatari (amb total indemnitat municipal i de PROSEL SLM) els danys que es poguessin causar en la prestació del servei.

El contracte administratiu especial a que fa referència aquest plec no podrà ser transmissible, donades les circumstàncies personals contemplades en els criteris d'adjudicació.

En acabar el contracte administratiu especial per qualsevol motiu el contractista haurà de deixar lliures i buides dels bens propietat de l'adjudicatari les instal·lacions a disposició de PROSEL SLM i l'Ajuntament de la Selva del Camp, que podrà en cas de no fer-ho l'interessat, procedir al llançament per via administrativa en el termini d'un mes, i prendre així possessió del local a menys que el supòsit de rescat sigui procedent el pagament d'algun tipus d'indemnització

7. Sancions per incompliment

- a) Les faltes de l'adjudicatari en ordre al compliment del contracte, es qualificaran en lleus i greus.
- b) Són faltes lleus les que suposin no compliment defectuós de les obligacions del càrrec per culpa o negligència.
- c) Tindran la consideració de faltes greus: l'incompliment voluntari o dolós de qualsevol d'aquestes obligacions i a més:
 - La reincidència en faltes lleus sancionades amb anterioritat.
 - L'actuació no professional o deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa referència al servei de neteja i expedició de productes, com en el tracte amb el públic.
 - La manca de pagament de qualsevol de les obligacions econòmiques elementals, i considerant-se com a tal les de Seguretat Social, Hisenda, personal al seu càrrec, impostos i criteris estatals autonòmics provincials o municipals.
 - i també el pagament a subministradors dels productes que serveixin al local.
- d) Les faltes lleus es sancionaran amb multes fins a 100€ i les greus fins a 500€
- e) La reiteració de les faltes greus dins d'un mateix any, o l'incompliment de correcció de deficiències advertides per PROSEL SLM en el termini assenyalat implicarà la resolució del contracte.

8. Valoració de les ofertes

- a) L'adjudicació es farà mitjançant procediment obert.
- b) L'adjudicació es farà a favor de l'oferta més beneficiosa per PROSEL SLM. Es valoraran les següents circumstàncies quan siguin acreditades documentalment:

• Millor oferta econòmica (preu mensual)	50 punts
• Proposta valorada de millores per dinamitzar la instal·lació	20 punts
• Projecte d'autoocupació	20 punts
• Experiència acreditada en la prestació del servei	10 punts

9. Desenvolupament de la licitació

- a) Concurrencia: podran prendre part en la licitació i estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar, que disposin

de la solvència necessària, i que no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar enumerades a l'article 60 del TRLCSP.

- b) Normes de licitació: els licitadors presentaran les seves ofertes al registre general de l'ajuntament en el termini de 15 dies naturals de la publicació al perfil de contractant.
- c) Les propostes hauran de formular-se en un sobre tancat on figurarà la inscripció "Proposta per prendre part a la licitació convocada per adjudicar l'explotació.. " d'acord amb el model que s'adjunta.

10. Obertura de pliques

- a) L'acte d'obertura de pliques de referència es portarà a terme a les dependències de l'Ajuntament l'endemà del dia en que finalitzi el termini per presentar sol·licituds.
- b) Seran refusades aquelles pliques que no reuneixin la documentació que exigeix el present plec de condicions.
- c) Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, l'òrgan de contractació valorarà i puntuarà les condicions d'execució del contracte i els termes de les ofertes respecte del preu, el pla de treball, la metodologia així com sobre les característiques i prestacions tècniques. L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.
- d) La mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació o bé que es declari deserta la licitació si ningú compleix les condicions del plec de referència.

11. Garanties

Garantia definitiva: els adjudicatari, als deu dies següents a la data que rebi la notificació de l'adjudicació del contracte administratiu especial, dipositarà una garantia per respondre del compliment d'elles obligacions demanades de la formalització del contracte i de la prestació del servei.

Aquesta garantia serà de 500,00 euros.

12. Devolució de la garantia

Es tornarà un cop acabat el contracte, si no hi ha responsabilitat a exigir. La garantia respon del compliment del contracte d'acord amb aquest plec, i també a títol enunciatiu i no limitatiu, pels desperfectes que es puguin ocasionar a les instal·lacions, equipaments, mobiliari i maquinari; del pagament del cànon o preu; del pagament dels subministraments; de les penalitats i sancions que es puguin imposar al contractista; del compliment del termini del contracte. Cal que l'adjudicatari reposi la garantia a l'import fixat a l'article anterior.

13. Revisió de preus

Cada any es podrà revisar el preu en funció de la modificació interanual aplicant l'IPC de Catalunya.

14. Control en l'execució del contracte

En tot cas, el poder adjudicador ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis de que es tracti.

15. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre PROSEL SLM i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

16. Resolució, rescissió i denuncia del contracte

Són motius de resolució i denuncia del contracte els que derivin del que estableix la llei de règim local, la llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i reglament general d'aquesta llei aprovat per real decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Serà motiu de rescissió automàtica l'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari d'atendre i portar personalment el bar, o qualsevol frau que impliqui la transmissió de fet del contracte administratiu especial.

17. Formalització

El contracte es formalitzarà per escrit, prèvia justificació documental de l'adjudicatari de trobar-se al corrent de pagament amb Hisenda, amb la Seguretat Social i l'Ajuntament, haver ingressat la garantia definitiva i haver subscrit la pòlissa d'assegurança a què es refereix l'article 4, apartat i).

ANNEXOS

Model de proposició

El Sr/sra (....) amb DNI/NIF...

Veí de amb domicili al carrerde CP telèfon fix
número Telèfon mòbil número correu electrònic

MANIFESTA

Estar assabentat de les condicions exigides per a la licitació del servei de bar cafeteria del pavelló poliesportiu i es compromet a prestar el servei amb subjecció al plec de clàusules particulars.

Que presenta una oferta econòmica de (igual o superior a 500,00) euros mensuals.

Signatura

La Selva el Camp...